

Allerød-danser til tops i Sverige

DANS Den 17-årige Allerød-pige Christine D. Brammer har ved de svenske mesterskaber i 10 dans - kombineret Standard og Latin - opnået en flot 2. plads. Mesterskaberne fandt sted i Sundsvall 400 km. nord for Stockholm.

Christine D. Brammer og hendes nye svenske partner, 19-årige Philip Raabe, overraskede med at tage podieplaceringen og sølvet, og de var kun én markering fra at tage guld fra de forsvarende svenske mestre. Parret lå i finalen på en delt 2. plads efter standard-dansene, og vandt latin-delen.

Philip og Christine er netop blevet voksne-dansere, mens deres konkurrenter er etablerede voksendansere i midten af 20'erne. Philip og Christine

træner primært i Oslo og København. Philip bor i Oslo, hvor han har boet og danset de seneste tre år. Parret har kun danset sammen i et halvt år, så der er store forventninger til, hvad partnerskabet kan løre til.

Philip og Christine fokuserer nu på de kommende svenske mesterskaber i hhv. Standard og Latin, som holdes i Gävle i maj måned, med forbedringssturneringer i både Sverige og Italien. mik

Christine D. Brammer og hendes svenske partner, Philip Raabe, overraskede med at tage podieplacering og sølv ved de svenske mesterskaber i 10-dans. Foto: Privatfoto



OFFICIELLE

Til samtlige andelshavere.

Der indkaldes herved til ordinær
Generalforsamling i
Andelsselskabet Kollerød Vandværk ApS
Tirsdag d. 19/3-19 kl 19:30

Generalforsamlingen afholdes på Kratbjergskolen,
Engholm, mødelokale v. bibliotek
Dagsorden iflg. vedtægter:

1. Valg af dirigent
2. Formand aflægger beretning
3. Revideret regnskab for 2018 samt takstblad for 2018 forelægges til godkendelse
4. Budget for 2019 fremlægges
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
6. Valg af revisor
7. Valg af suppleanter
8. Behandling af indkomne forslag
9. Eventuelt

Indkaldelse, indeholdende beretning, regnskab, budget, takstblad samt seneste vandprøve ligger til download på:

www.kollerodvand.dk

Andelsselskabet Kollerød Vandværk, Flintholmvej 4, Kollerød
3450 Allerød - CVR NR 18371928

ORDINÆR GENERALFORSAMLING i Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

Generalforsamlingen afholdes
Onsdag den 27. marts 2019 kl. 19.30
på Lyngs Kro med dagsorden ifølge vedtægter:

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning for året 2018
- Driftsregnskab for året 2018 og status pr. 31.12.2018
- Budget for 2019
- Behandling af indkomne forslag
- Valg til bestyrelsen (ingen er på valg, da nyt selskab blev etableret i 2018)
- Valg af revisor
- Valg af suppleanter
- Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest den 22. marts 2019. Regnskaber og budget kan 14 dage før generalforsamlingen rekvireres hos kassereren.

Med venlig hilsen
Bestyrelsen for Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

Se alle vores
spændende rejser på
www.klingenberg-rejser.dk
Bestil et gratis rejsekatalog
på vores hjemmeside eller
ring til os på 58 52 32 00

FLODKRYDSTOGTER 8,9 eller 13 dage

Læn dig tilbage, nyd
livet på solbækket og
lad stjerne bjerge, vin-
marker, berge og slotte
langsomt glide forbi.
Mulighed for at opleve
André Rieu i Maastricht
på en af afgangene.



fra
9.975,-

TRANEDANS - SVERIGE 4 dage 11/04

På denne rejse kom-
mer vi tæt på naturen
og oplever bl.a., hvor-
dan Traner i hemsø
samlers ved Hornberga-
sjön og udfører deres
særlige partræk.



fra
3.645,-

FORÅR I HOLLAND - 5 eller 6 dage 13/4, 18/4, 23/4 og 1/5

Endeløse marker med
tulipaner, hyggelige ka-
naler omgivet af gamle
gavnhuse, rødmaledede
vincedroer, gode
oster og særprægede
træske.



fra
4.495,-

PÅSKE I BERLIN 4 dage 19/4

En kulturbby, der offer
blomstret og har alt
at byde på. Placeret
midt i Europa, ødelagt,
genopbygget, delt og
genforenet - hvert et
gadehjørne i denne
by har en historie at
fortælle.



fra
3.195,-

PÅSKE VED RHINEN 5 dage 18/4

Vinmarker, bindings-

2.705,-



Se alle vores
spændende rejser på
www.klinaenbera-rejser.dk

Rektangl

ORDINÆR GENERALFORSAMLING i Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

Generalforsamlingen afholdes
Onsdag den 27. marts 2019 kl. 19.30
på Lynge Kro med dagsorden ifølge vedtægter:

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning for året 2018
- Driftsregnskab for året 2018 og status pr. 31.12.2018
- Budget for 2019
- Behandling af indkomne forslag
- Valg til bestyrelsen (ingen er på valg, da nyt selskab blev etableret i 2018)
- Valg af revisor
- Valg af suppleanter
- Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest den 22. marts 2019. Regnskaber og budget kan 14 dage før generalforsamlingen rekvireres hos kasseren.

Med venlig hilsen
Bestyrelsen for Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

DAGSORDEN

For ordinær generalforsamling

i

UGGELØSE VANDVÆRK A.m.b.a.

Onsdag den 27. marts 2019 kl. 19.30 på Lynge kro

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for året 2018.
3. Driftsregnskab for året 2018 og status pr. 31.12. 2018.
4. Budget for 2019.
5. Behandling af indkomne forslag. (ingen forslag er modtaget)
6. Valg til bestyrelsen. Ingen er på valg pga. etablering af nyt selskab i 2018.
7. Valg af suppleant til bestyrelsen. På valg er Per Lauersen, som modtager genvalg bestyrelsen anbefaler genvalg af Per Lauersen.
8. Valg af folkevalgt revisor. På valg er Stig Larsen, som modtager genvalg. Bestyrelsen anbefaler genvalg af Stig Larsen.
9. Valg af revisorsuppleant. På valg er Lindy Olsen, bestyrelsen anbefaler genvalg af Lindy Olsen
10. Eventuelt.

Pesticider i drikkevand og andre emner for samarbejde

Allerød den 26. februar 2019

Bo Lindhardt, Vicedirektør og Vandchef

Novafos

Et år med mange overskrifter

lokalavisen



Der er fundet mængder af pesticid-stoffet DMS i drikkevand fra Marbæk Vandværk, der forsyner 20.000 borgere. Illustration Novafos



Fund af stoffet DMS i drikkevand fra Marbæk Vandværk

Der er fundet mængder af pesticid-stoffet DMS i drikkevand fra Marbæk Vandværk, der forsyner 20.000 borgere i byområdet i Friederikssund, er der påvist indhold af DMS over grænseværdien. Novafos blev i juni 2018 anmeldt på nationalt plan for forekomst af DMS i drikkevand, og Marbæk straks en undersøgelse af alle vandværker, meddelel Novafos i en pressemeddelelse.

TEMA SPRØJTEGIFT I DRILLEVANDET

24 ARTIKLER

INDLAND

To vandværker lukket: Endnu et pesticid fundet i drikkevandet

Pesticid-resten Dimethylsulfamid er blevet fundet hos en række vandværker hos Hovedstadens Forsyning, HOFOR.



Ingeniøren

Nyheder Skat Debat Jøfide Anken Mere Særlige



Hver tiende boring indeholder for mange sprøjte-rester



Jobfinder

RELATEREDE JOB

Program Manager to lead

TEMA SPRØJTEGIFT I DRILLEVANDET

24 ARTIKLER

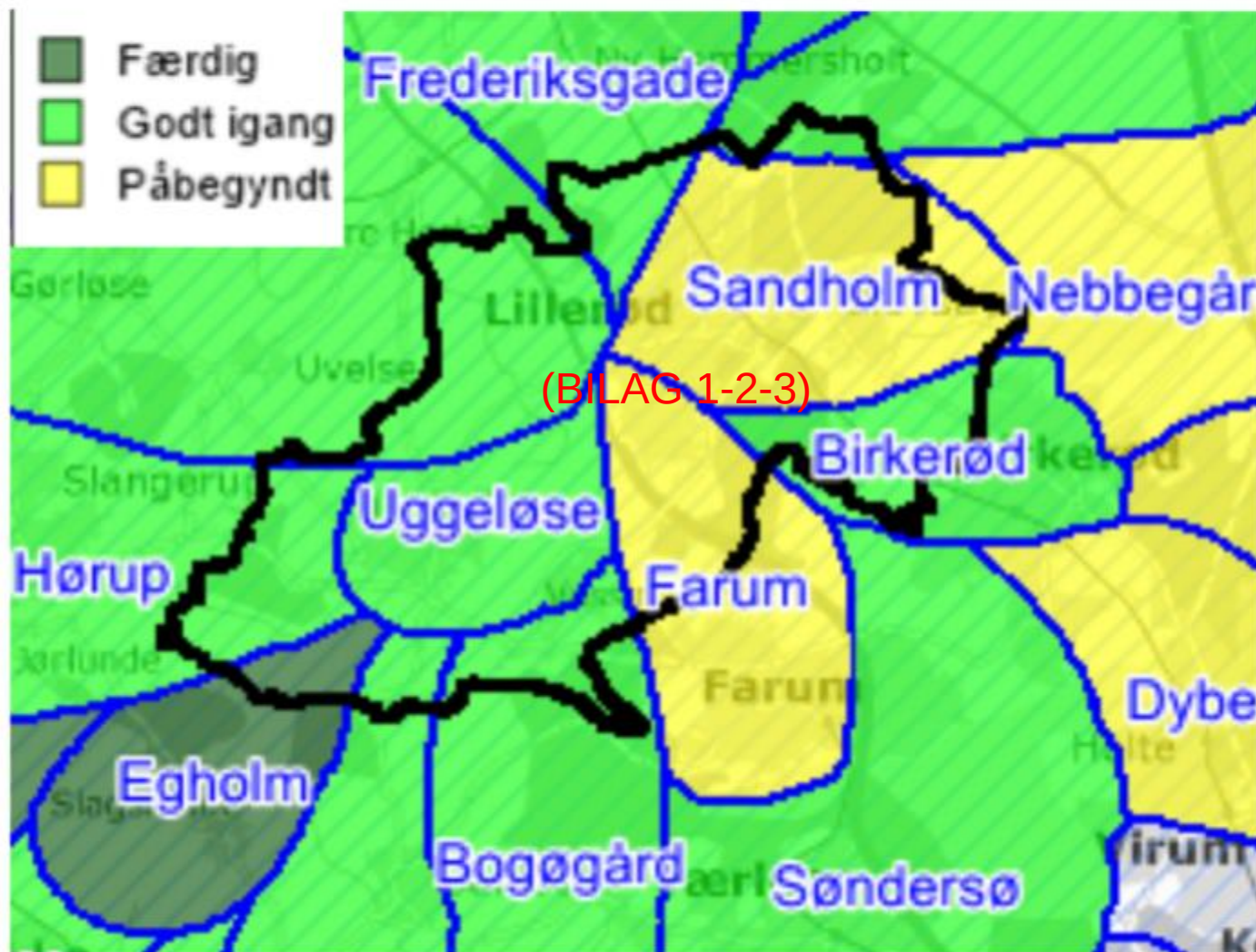
INDLAND

Efter stribevis af pesticidfund: Nu varsler miljøministeren stramninger

Efter et år med ekstraordinært mange nye pesticidfund melder miljøminister Jakob Ellemann-Jensen sig nu i køret af bekymrede.



Indsats i Allerød Kommune





ALLERØD KOMMUNE

Kontrolprogrammer – status

UDPLUK FRA GODKENDELSERNE AF KONTROLPROGRAMMERNE:

Efter aftale mellem kommunen og vandværkerne ved fællesmøde d. 1. februar 2018 fremsendes kontrolprogrammet under forudsætning af at kontrolprogrammet inden udgangen af 2018 er suppleret med godkendte oplysninger som beskrevet i drikkevandsbekendtgørelsens bilag 4a samt 4d. Det drejer sig om dokumentation for vandværkets midler til at afbøde risiko for menneskers sundhed (**vandværkets beredskabsplan**) og andre tiltag til efterprøvning af forsyningsanlægget (**kvalitetssikring/tethys**).

Teknisk Tilsyn bliver efter planen i sommeren 2020

 Svar  Svar til alle  Videresend



on 23-01-2019 16:14

Anders Pilgaard <anpi@alleroed.dk>

Godkendelse af nyt kontrolprogram

Til Bagger VVS; Uggeløse; Anders Pilgaard; Donslab

Cc Mai-Britt Madsen



Kontrolprogram Uggeløse VV_kontroller 20190123.pdf
502 KB

Kære Uggeløse Vandværk

Allerød Kommune modtog d. 23. januar 2019 anmodning fra Uggelø Vandværk samt DonsLab om godkendelse af nyt kontrolprogram.

Kommunen godkender Uggeløse Vandværks forslag til nyt kontrolprogram. Nyt kontrolprogram efter ønske fra Uggeløse Vandværk er vedlagt denne mail.

Mvh
Anders

Anders Pilgaard
Geolog / Miljøsagsbehandler

Kundeservice

INFO til forbrugerne

Takstblad

Vandanalyse

Vandspareråd

Ejerskiftemeddelelser

Måleraflæsning

Klageadgang

Kundeservice

Her har vi samlet den mest vigtige information til dig som forbruger. Her kan du bl.a. læse mere om kvaliteten, af det vand du modtager, og hvor meget du betaler for det.



Selvbetjening

Her har vi samlet den mest vigtige information til dig som forbruger. Her kan du bl.a. læse mere om kvaliteten, af det vand du modtager, og hvor meget du betaler for det. Kan du ikke finde det, du leder efter, er du velkommen til at kontakte os.

Kundeservice

INFO til forbrugerne

Takstblad

Vandanalyse

Vandspareråd

Ejerskiptemeddelelser

Måleraflæsning

Klageadgang

Vandanalyse

Her finder du en samlet oversigt over resultaterne af vandprøver fra vandværket. Alle prøveresultater ligger langt fra de tilladte grænseværdier og vandkvaliteten er generelt i top.

Vandkvalitet

Der udtages drikkevandsprøver til kontrol mindst en gang om måneden. Resultaterne af **drikkevandsanalyserne** viser, at vores vand er af god kvalitet. Alle analyseresultater har de sidste mange år overholdt vandkvalitetskravene. Analyser for de udvalgte PAH-forbindelser, chlorphenoler og pesticider viser, at disse er under den laveste påviselige værdi der kan måles. Vandets totale hårdhed ligger omkring 17 dH° hvilket svarer til en hårdhedsgrad over middel, dog ikke i nærheden af et niveau hvor blødgøring kan komme på tale.

Hårdhedsgrad 2018 total = 15,7

Hårdhedsgraden af vandet fra Uggeløse vandværk er klassificeret som værende over middel, hvilket ikke bør give problemer med tilkalkning og brug af blødgøring eller andre former for kalkfjerner er ikke nødvendig.

Vandanalyserapporter

Rapporter 2019 Rapporter 2018 Rapporter 2017 Rapporter 2016 Rapporter 2015 Rapporter 2014 

Ansvarsposter for Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

Denne beskrivelse indeholder en kortfattet opsummering af de ansvarsområder og arbejdsopgaver der følger med de forskellige bestyrelsesposter hos Uggeløse Vandværk A.m.b.a. (i det følgende benævnt Uggeløse Vandværk). Beskrivelsen erstatter på ingen måde de lov-mæssige ansvarsbeskrivelser der findes for bestyrelsesarbejde.

Generalforsamlingen er højeste myndighed for Uggeløse Vandværk, hvor den daglige ledelse varetages af bestyrelsen.

Bestyrelsen:

- Har det overordnede ansvar for beslutninger vedrørende drift og investeringer.
- Skal udøve strategisk ledelse, dvs. bl.a. tage aktiv del i udarbejdelsen af selskabets overordnede strategi og mål samt træffe beslutninger vedrørende sager, der går ud over den daglige drift.
- Har ansvaret for at være sparringspartner for og varetage en kontrolfunktion i forhold til den daglige ledelse.
- Har pligt til at understøtte andelshavernes overordnede tilsyn, bl.a. ved at sikre, at andelshaverne modtager relevant information

Ansvarsposterne for Uggeløse Vandværk specificerer de ansvarsområder, funktioner og arbejdsopgaver der følger med de forskellige valgbare hverv hørende under henholdsvis Bestyrelse og Revision.

Nærværende udgave er udført i 2018.

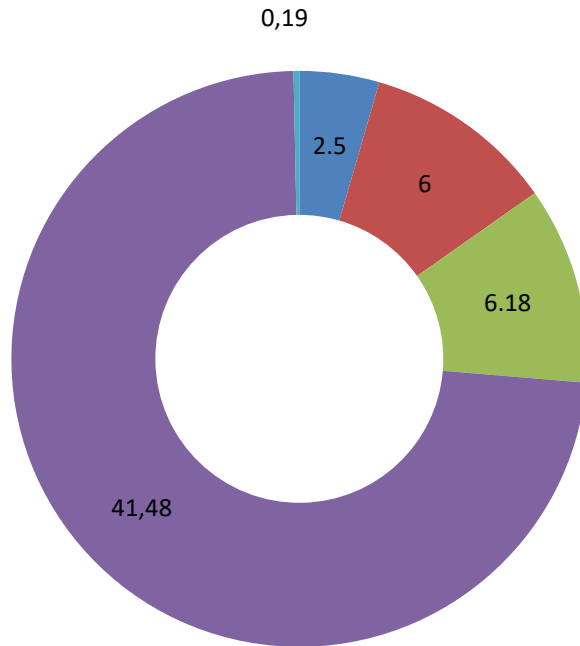
Indhold

Ansvarsposter for Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

1. Bestyrelse

- 1.1 Formand
- 1.2 Kasserer
- 1.3 Sekretær
- 1.4 Bestyrelsesmedlem
- 1.5 Bestyrelsessuppleant
- 1.5 Bestyrelsessuppleant

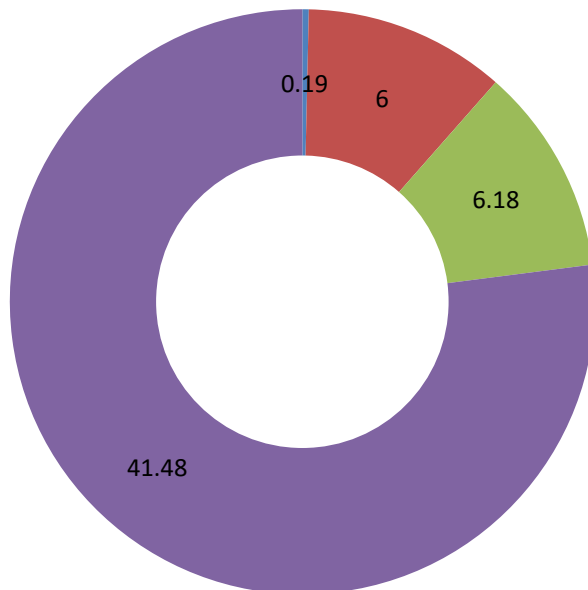
Vandpris 2019



2019 kr. 56,35 m3

Inkl. moms 2018 Kr. 70,44 m³

- FAST BIDRAG
- VANDLEVERING
- GRØN AFGIFT TIL STATEN
- VANDAFLEDNINGS AFGIFT
- DRIKKEVANDSBIDRAG



2019 kr. 53,85 m3

- DRIKKEVANDSBIDRAG
- VANDLEVERING
- GRØN AFGIFT TIL STATEN
- VANDAFLEDNINGS AFGIFT

inkl. moms 2019 kr. 67,31 m3

inkl. moms fast bidrag = 312,5 kr.





		Investeringsplan for Uggeløse Vandværk										
Område	Post	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Total
Ledningsnet												0
	Udskiftning gamle jernrør mm	0	50.000		100.000							150.000
	Udskiftning resterende anboringsbøjler og stophaner/hovedventiler		50.000			50.000				50.000		150.000
	Nye Ledninger i det åbne land			250.000	250.000					500.000		1.000.000
												0
												0
Vandværk og boringer												0
	Udskiftning 4 stk. filtre							400.000	400.000			800.000
	Trykreduktion Bastrup 2 stk brønde	0	252.000									252.000
	Ny Boring						1.200.000					1.200.000
	AMBA	30.000										30.000
	Eftersyn rentvandstank	50.000				50.000				50.000		150.000
	Tagpap	0	42.000									42.000
	IT-udstyr	20.000		30.000		20.000			20.000		20.000	110.000
												0
												0
Vandmålere og netværk												0
	Elektroniske målere (inkl. montering) 950 stk a 1,685 Kr	325.000	650.000	400.000							60.000	1.435.000
	Etablering dataopsamlingsnetværk m.m.		200.000								100.000	300.000
	Målerbrønd Vassingrød		50.000									50.000
												0
												0
	TOTAL Årlig	425.000	1.294.000	680.000	350.000	120.000	1.200.000	400.000	420.000	600.000	180.000	5.669.000
	TOTAL Akkumuleret	425.000	1.719.000	2.399.000	2.749.000	2.869.000	4.069.000	4.469.000	4.889.000	5.489.000	5.669.000	
	Er vedtaget af bestyrelsen og udføres i angivet år											
	Under forudsætning af at generalforsamlingen godkender kommende budgetter											
	Er overflyttet fra forrige år											







SIEMENS

9.55 m³/h

Taller 1
712127.91 m³



SIEMENS

SITRANS FM MAG5000

MAG5000

Code no.: 7000010 12410 3440

Supply: 115/230V AC, 50/60Hz 1VA

IP: 67, 50mm Ø

Temp.: -20° to +60° C

Structure: Engineering: 2 to 3 m

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

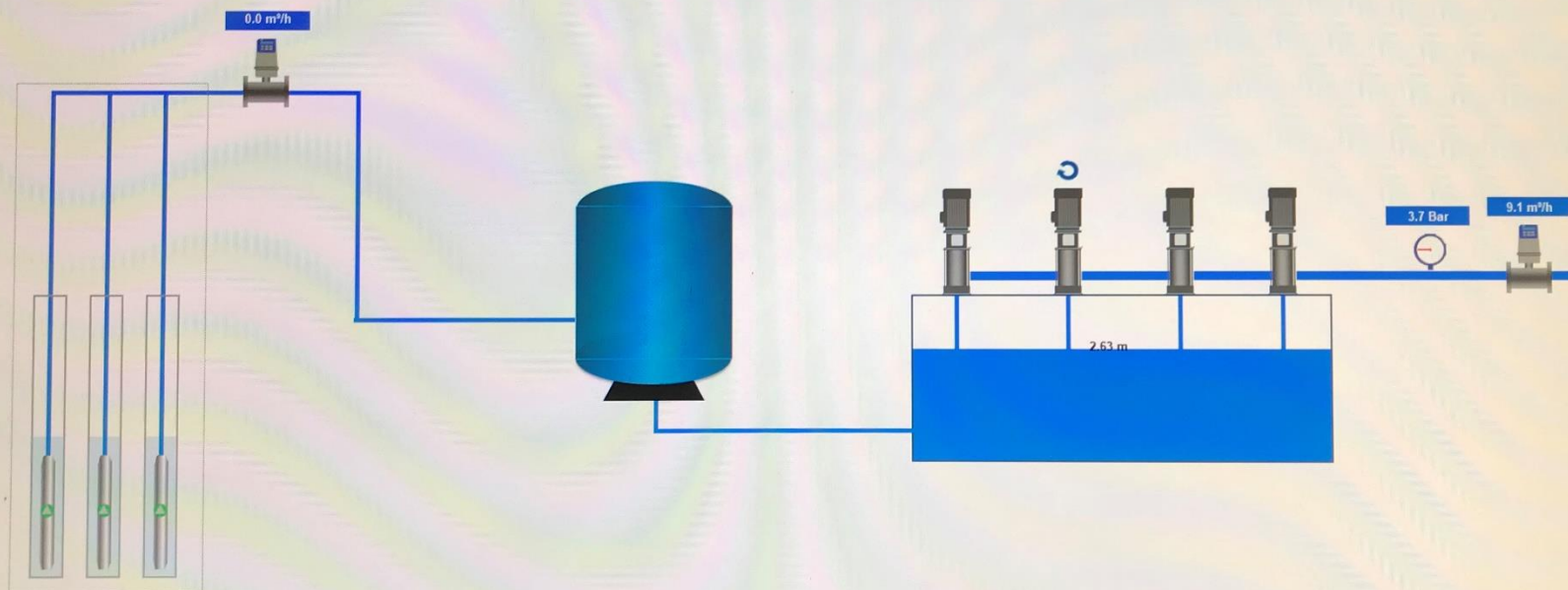
100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

100 mm Ø, 100 mm Ø, 100 mm Ø

BLUE CONTROL[®] BC8000



Overblik



25-03-2019
16:11:47



Ingen aktive alarmer
Ingen enheder i manuel

Ingen bruger logget ind [Log ind](#)

Aktuelt tryk: 3.7 bar
Aktuelt flow: 9.1 m³/h

Gennemsnit natforbrug 02-04: 1.8 m³/h

Uggeløse Vandværk

DELL

HYGIEJNEREGLER PÅ VANDVÆRKET



Personlig hygiejne



- Tag rent arbejdstøj på, som du kun bruger, når du arbejder med drikkevand
- Brug overtræksfodtøj, når du færdes indendørs på vandværket
- Vask eller desinficer hænder før og under arbejdet på vandværket

Hygiejnekrav til arbejdsredskaber

- Servicebilen skal altid være ren og ryddelig
- Værktøj skal være rent og må kun bruges til arbejde på vandværket
- Værktøj må ikke ligge og flyde, men skal efter rengøring/desinficering opbevares i f.eks. en spand



Personlig hygiejne

- Brug engangshandsker, hvis du har hudproblemer eller sår på hænderne
- Vask eller desinficer altid hænder efter toiletbesøg



Hygiejnekrav til materialer

- Brug kun silikone eller andet, som er godkendt til langtidskontakt med levedsmidler
- Materialer skal opbevares i den originale emballage lige indtil montage

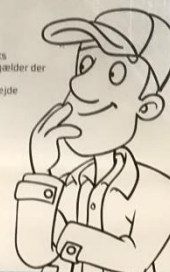


Hygiejnezoner



Hygiejnezoner

- Vær opmærksom på vandværkets hygiejnezoner og de regler, der gælder der
- Vær ekstra opmærksom ved arbejde i røde hygiejnezoner



**Danske
Vandværker**

Bestil plakaten om hygiejneregler og læs mere PÅ WWW.DANSKEVV.DK/HYGIEJNE - DET ER DIT ANSVAR!



IT-Ansvarlig

Den IT-ansvarlige er undergivet bestyrelsen og er ansvarlig i alle forhold vedrørende vandværkets IT-forhold. Den IT-ansvarlige varetager følgende:

Kontakt og dialog med eksterne IT-leverandører, herunder tele-leverandør, SRO-leverandør og hjemmeside-leverandør.

Vedligehold og indkøb af IT-udstyr. Både på vandværket og nødvendigt IT-udstyr for at bestyrelsesmedlemmerne kan varetage deres arbejde.

Løbende opdatering og backup af vandværkets pc, herunder sikkerhedsopdateringer og antivirusprogrammer.

Administration af vandværkets "cloud"-lager (pt. Microsoft) hvor alt relevant materiale, herunder dagsordener, referater, tilbud, forsikringer, mm. gemmes. Alle bestyrelsesmedlemmer har læse-adgang til "cloud"-lagret, men det er alene den IT-ansvarlige der kan ændre i lagret.

Sidste år meddelte jeg følgende

”Jeg vil som formand meddele at arbejdsbyrden for bestyrelsesarbejdet i Uggeløse Vandværk er så omfattende at honorarerne skal hæves betragteligt eller der skal ansættes personale til at varetage denne opgave, f.eks. i forbindelse med samarbejde med de øvrige vandværker i kommunen. Denne opgave vil bestyrelsen arbejde på i det kommende år og fremlægge vores forslag til næste generalforsamling.”

Resultat: det virker ikke som om de øvrige vandværker på nuværende tidspunkt er specielt interesseret i at indgå samarbejde i et sådan omfang, at der er tale om decideret sammenlægning eller besparelser. Men mange af vandværkerne i kommunen består også af en bestyrelse med en vis alder eller hvor formand og kasserer ikke længere er på arbejdsmarkedet.

Når vi nu taler om økonomi. Vil jeg meddele at bestyrelsen har besluttet at vi ønsker at indføre et fast beløb til vores IT ansvarlige på 15.000 kroner årligt, så længe der løses opgaver ifølge IT ansvarsposterne. Ved udførelse af opdateringsopgaver på SRO anlægget og IT rådgivning. forventer vi at spare mindst 50.000 årligt. Ydermere har vi ønske om, at der udbetales et engangsbeløb i år på 15.000 kroner til kasseren grundet ekstra udførsel af målerudskiftning og nye tilslutninger. Der er sket en forøgelse med 83 nye andelshavere/ forbrugere (i alt 919 forbrugere) dertil er der opgaver i forbindelse med måleraflæsning og indhentning af data, (vi har desværre mange af vores forbrugere der ikke indberetter deres vandforbrug til tiden, og der er en del der skal rykkes) Det giver meget ekstraarbejde. Jeg skal spørge forsamlingen om der er kommentarer bemærkninger til dette punkt, da det er generalforsamlingen der har godkendelses vedr. dette punkt.

I de kommen år vil der blive oprettet ca. 1000 måler grundet nyt elektronisk system. Jeg forventer også at 2020 vil udløse en ekstra udgift til regnskabsføring. Det forventes at der vil komme ca. 120 nye "vandmålere" i området ved Julemosegård med 56 boliger i 2019 og 61 boliger i 2020.

Vi skulle være indkaldt til planlægningsmøde i januar måned, vi har endnu ikke hørt noget, derfor har vi valgt ikke at budgettere med disse vandindskud før vi er sikre på at boligerne bliver opført.

statsautoriseret revisor. I så tilfælde vælges kun revisor. Der kan vælges 2 bestyrelsessuppleanter, ligeledes for et år af gangen.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 25 af medlemmerne fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

De på generalforsamlingen truffne beslutninger indføres i referat, der underskrives af dirigenten.

§ 8. Stemmeret og Afstemninger

Hvert medlem har én stemme, uanset vedkommende ejer flere ejendomme.

Et medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. Et medlem kan dog udover egen stemme kun afgive yderligere én stemme ved fuldmagt.

Ethvert medlem kan kræve hemmelig afstemning. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed.

Forslag til vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for.

Er kun den anden af disse betingelser opfyldt, kan forslaget vedtages på en efterfølgende ekstraordinær- eller næste års ordinære generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

§ 9. Bestyrelsen

Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 3 og 2 medlemmer. **Ved etablering af nyt selskab vælges 2 medlemmer efter 2 år. Ved dette valg vælges formand og kasserer. Efter 3 år vælges den øvrige bestyrelse. Herefter er bestyrelsesmedlemmerne valgt for 2 år ad gangen.** Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift ansætte fornødent personale og ligeledes afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsvirksomhed, der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser, skal forelægges generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete påbud pålægge overtræderen en særafgift, som skal fremgå af takstbladet.

Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete påbud pålægge overtræderen en særafgift, som skal fremgå af takstbladet.

§ 10. Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 11. Regnskab

Selskabets regnskabsår løber fra den 1/1 til den 31/12.

Det årlige overskud, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne.

Revision af regnskaberne foretages jfr. generalforsamlingsbeslutning af den/de generalforsamlingsvalgte revisor(er), og/eller en af bestyrelsen eventuelt antaget revisor.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

§ 12. Opløsning

Opløsning kan kun besluttes, såfremt 3/4 af samtlige stemmeberettigede stemmer derfor. Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning i forsyningsmulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsningen dog besluttes efter de i § 8 angivne bestemmelser vedrørende vedtægtsændringer.

Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. Et eventuelt overskud kan ikke udloddes til medlemmerne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.

§ 13. Ikrafttrædelse

Selskabets vedtægter er vedtaget/sidst ændret på ekstraordinær generalforsamlingen den 18/4-2017 og træder i kraft den 1/1-2018.

Med virkning fra den 1/1-2018 overtages fra interessentskabet I/S Uggeløse Vandværk samtlige dette selskabs aktiver, forpligtelser og overdækning i henhold til den for dette selskab foreliggende reviderede og godkendte årsrapport for 2017, hvorefter interessentskabet I/S Uggeløse Vandværk er opløst.

Bestyrelsesmedlemmer, revisorer og suppleanter, der den 29/3-2017 er valgt på generalforsamlingen i interessentskabet I/S Uggeløse Vandværk, indtræder med virkning fra den 1/1-2018 i de tilsvarende funktioner i Uggeløse Vandværk A.m.b.a.

I Bestyrelsen:

Peter Christiansen Ole Riisgaard Mortensen Benny Rasmussen

Mogens Kieffer Klavs Høgh

Tak for opmærksomheden til bestyrelsens beretning



Så er det tid til spørgsmål ?

Uggeløse Vandværk I/S

Årsrapport 1. januar til
31.december 2018

Driftsregnskab og status

